

Утверждаю:  
Директор МБОУ «Березинская СОШ»  
Л.Е. Кузнецова  
« 30 » августа 2021 г.



План график  
Внутренней системы оценки качества образования  
на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов
<b>АВГУСТ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобща</b>						
1	Комплектование первого класса	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы и списки	директор	Приказ
2	Трудоустройство выпускников 9, 11 кл	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Информация кл. руков. о поступлении выпускников учебные заведения	зам. директора по УР	Списки
<b>2. Контроль за работой с педагогическими кадрами</b>						
1	Распределение учебной нагрузки на новый учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников	Администрация	Административное совещание совместно с профкомом школы
2	Всероссийское тестирование педагогов	Соответствие профстандарту	Фронтальный	Компетенции педагогов в области НПБ, психологии, ИКТ, предметной области	Администрация	Отчет в УО
3	Аттестация работников в новом учебном году	Составление списка работников на аттестацию и уточнение графика	Тематический персональный	Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию	зам. директора по УР	Приказ о прекращении действия категорий
4	Рабочие программы учебных предметов и курсов Рабочие программы по внеурочной деятельности	Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ.	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов	зам. директора по УР, ВР	Утвержденные рабочие программы
<b>3. Контроль за организацией условий обучения</b>						
1.	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому	Завхоз	Собеседование



		процесса и соблюдению техники безопасности	Тематический	учебному году	Специалист по охране труда	Инструктаж по ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта
2	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа		
<b>4. Контроль за реализацией ФГОС НОО,ООО, СОО</b>						
1	Внесение изменений в ООП НОО и ООО с учетом последних рекомендаций (работа с МРООП)	Оценка состояния нормативно-правовых документов, федерального, муниципального, регионального уровней по введению школьного уровня по введению ФГОС НОО и ООО	Тематический	Нормативно-правовая база введения ФГОС НОО и ООО	зам. директора по УР	Совещание при директоре
2	Тематический контроль: «Рабочие программы учебных предметов»	Соответствие рабочих программ учебных предметов для 1-11 классов, тематическому планированию требованиям ФГОС НОО, ООО и СОО	Тематический-обобщающий	Рабочие программы 1-11 классов по всем предметам учебного плана	зам. директора по УР	Утвержденные рабочие программы
<b>СЕНТЯБРЬ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобща</b>						
1	Посещаемость учебных занятий	Выявление обучающихся, не присутствующих к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей обучающихся, не присутствовавших к занятиям	социальный педагог	Собеседование с классными руководителями и, родителями, обучающимися
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1	Тематический контроль 1 класса «Адаптация обучающихся 1 классов к обучению на I уровне образования в условиях реализации ФГОС НОО»	Знакомство с набором первокурсников Выполнение требований образовательной программы НОО к обучению первокурсников	Тематический	Организация образовательного процесса	зам. директора по УВР	Справка
2	Уровень знаний обучающихся программного материала	Определение качества знаний обучающихся по предметам (стартовый контроль)	Тематический	Вводные контрольные работы	зам. директора по УР	Мониторинг
<b>3. Контроль за школьной документацией</b>						



1	Оформление личных дел обучающихся 1 класса, личных дел прибывших обучающихся	Выполнение требований к оформлению личных дел обучающихся	Тематический	Личные дела обучающихся 1 классов	зам. директора по УР	Индивидуальное собеседование
2	Классные журналы	Выполнение требований к ведению классных журналов, правильность оформления журналов кл. руководителей	Фронтальный	Классные журналы (после инетруктажа)	зам. директора по УР	Индивидуальные собеседования
3	Планы работы школьных методических объединений	Выявление степени готовности документации к решению поставленных задач	Тематический	Планы работы школьных методических объединений	зам. директора по УР	Проверка документации, собеседование
<b>4. Контроль за работой с педагогическими кадрами</b>						
1	Состояние тематического планирования	Выполнение требований к составлению тематического планирования.	Фронтальный	Тематическое планирование учителей	зам. директора по УР	Собеседование
<b>5. Контроль за организацией условий обучения</b>						
1	Обеспечение обучающихся учебниками	Наличие учебников у обучающихся в соответствии с УМК школы	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	библиотекарь	Справка
2	Состояние безопасности школы	Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса	Тематический	обследование помещений и территории школы, работа охраны	Специалист по охране труда, завхоз	Информация
3	Учебные кабинеты	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения	Тематический	Смотр учебных кабинетов	Специалист по охране труда, завхоз	Индивидуальные консультации
<b>6. Контроль за реализацией ФГОС НОО, ООО, СОО</b>						
1	Анализ стартового контроля.	Оценка уровня обученности	тематический	Обучающиеся 2-11 кл	зам. директора по УР	Сообщение при директоре
<b>ОКТАБРЬ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>						
	Индивидуальная работа с семьями и обучающимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости	Персональный	Обучающиеся и родители	социальный педагог	Протоколы посещений, бесед
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1	Тематический контроль 1 класса «Адаптация обучающихся 1 класса к	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в	зам. директора по УР	Справка



	обучению на уровне образования НОО в условиях реализации ФГОС»	первоклассников			I классе		
2	Класно-обобщающий контроль 5 класса «Преемственность ФГОС НОО и ООО»	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании	Тематический класно-обобщающий	Тематический	Организация образовательной деятельности в 5 классе	зам. директора по УР	Справка
3	I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам (7-11 классы)	Работа с мотивированными обучающимися. Подготовка обучающихся к олимпиаде	Тематический	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	зам. директора по УР	Приказ
<b>3. Контроль за школьной документацией</b>							
1	Проверка дневников обучающихся	Работа классных руководителей с дневниками обучающихся. Обратная связь с родителями.	Тематический	Тематический	Дневники обучающихся.	зам. директора по ВР	Справка
2	Проверка классных журналов	Выполнение требований к работе с журналами	Тематический	Тематический	Классные журналы	зам. директора по УР	Справка
<b>4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>							
1	Подготовка обучающихся 9;11 классов к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору. График консультаций	Тематический	Тематический	Анкетирование обучающихся 9;11 классов	зам. директора по УР	Предварительные списки обучающихся для сдачи экзаменов по выбору
<b>5. Контроль за организацией условий обучения</b>							
1	Состояние охраны труда и техники безопасности в школе	Создание безопасных условий для пребывания детей в школе	Тематический	Тематический	Здание школы, образовательный процесс	Специалист по охране труда, завхоз	Информация
2	Соблюдения санитарно-гигиенических требований в учебных кабинетах при организации обучения	Выполнение санитарно-гигиенических требований	Тематический	Тематический	Учебные кабинеты	Специалист по охране труда, зам. директора по УР	Справка
<b>6. Контроль за реализацией ФГОСНОО и ООО</b>							
1	Реализация программы «Темп» в рамках внеурочной деятельности.	Проанализировать специфику организации внеурочной деятельности в соответствии с требованиями, заложенными в ФГОС нового поколения	Тематический	Тематический	Внеурочные формы образовательной деятельности для обучающихся 1-11 классов	зам. директора по УВ	Информация

**НОВАБРЬ**

**1. Контроль за выполнением всеобща**

1	Успеваемость обучающихся. Результативность работы учителей	Итоги I четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти	зам. директора по УР	Отчет
2	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и обучающимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический персональный	Совет профилактики	социальный педагог	Протоколы

**2. Контроль состояния преподавания учебных предметов**

1	Работа учителей-предметников с неуспевающими по итогам I четверти.	Реализация индивидуальных маршрутов	Персональный	Результаты обученности и проведенных мероприятий	зам. директора по УР	Собеседование СД
2	II (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка обучающихся к олимпиаде	Тематический	Результаты муниципального этапа олимпиады	зам. директора по УР	Приказ
3	Тематические контрольные работы по предметам.	Контроль за уровнем и качеством обученности	Фронтальный	Соблюдение графика текущего контроля успеваемости	зам. директора по УР	Мониторинг
4	Областная контрольная работа по физике	Контроль обученности 10 класс	Тематический		зам. директора по УР	Анализ

**3. Контроль за школьной документацией**

1	Проверка контрольных и рабочих тетрадей обучающихся по математике и русскому языку	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради обучающихся	зам. директора по УР	Справка
---	--	---	--------------	---	----------------------	---------

**4. Контроль за работой с педагогическими кадрами**

1	Прохождение КПК педагогическими работниками	Анализ ситуации, планирование на следующий календарный год.	Персональный	Педагоги-предметники	зам. директора по УР	Заявка в ЧИПКРО РЦОКИО
---	---	---	--------------	----------------------	----------------------	------------------------



**ДЕКАБРЬ**

<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>						
1	Посещаемость уроков, успеваемость обучающихся «группы риска»	Работа классного руководителя с обучающимися «группы риска» и их родителями	Фронтальный	Работа классных руководителей с обучающимися «группы риска» и их родителями, классные журналы, анкетирование	зам. директора по УР социальный педагог	Собеседование Информация
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1	Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы во II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Приказ по Управлению образования	зам. директора по УР	Справка
2	Административные срезы по обществознанию, русскому языку, математике, биологии	Контроль учителя с низкими результатами ГИА по предмету	Персональный	8,9 классы	зам. директора по УР	Справка
<b>3. Контроль за реализацией ФГОС НОО, ООО, СОО</b>						
1	Использование современных образовательных технологий на уроках	Реализация системно-деятельностного подхода	Тематический	Деятельность учителя на уроке, применяемые технологии обучения	зам. директора по УР	Собеседование
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>						
1	Успеваемость обучающихся во II четверти (I полугодия)	Итоги II четверти (I полугодия). Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (I полугодия).	зам. директора по УВР	Отчет
2	Работа со слабоуспевающими обучающимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН, и их родителями	Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с обучающимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими обучающимися, обучающимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН	социальный педагог	Мониторинг

**ЯНВАРЬ**

		правонарушений.						
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>								
1	Подготовка к ВПР, РИКО по предметам из графика мониторинга	Выбор предметов ОО, подготовка	Тематический	Обязательные предметы 4-7 классы	Администрация	Собеседование		
<b>3. Контроль за школьной документацией</b>								
1	Оформление классных журналов	Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах. Объективности выставления оценок за II четверть	Тематический	Классные журналы	зам. директора по УР	Справка		
<b>4. Контроль за работой с педагогическими кадрами</b>								
1	Организация работы по формированию УМК на новый учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников	Тематический	Список учебников на новый учебный год	зам. директора по УР библиотекарь	Согласованный с учителями список учебников		
2	Аттестации педагогических работников	Качественная подготовка документов на аттестацию на первую и высшую категорию	Персональный	Аттестующиеся педагоги	зам. директора по УР	Собеседование		
<b>4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>								
1	Посещение консультаций, реализация индивидуальных маршрутов	Подготовка выпускников к итоговой аттестации	Тематический	Посещение консультаций, реализация индивидуальных маршрутов	зам. директора по УР	Справка		
<b>ФЕВРАЛЬ</b>								
<b>1. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>								
1	Классно-обобщающий контроль в 9; 11 кл «Подготовка выпускников к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников к итоговой аттестации	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 9; 11 кл, подготовка к экзаменам	зам. директора по УР	Справка		
2	Административные предэкзаменационные работы в 9 классе	Уровень обученности по предметам	Фронтальный	Предэкзаменационная работа	зам. директора по УР	Анализ		
<b>2. Контроль за школьной документацией</b>								
1	Проверка дневников обучающихся	Выполнение единых требований	Тематический	Дневники обучающихся 2-10 классов	зам. директора по УВ	Справка		



<b>3. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
1	Устная часть ОГЭ по русскому языку	Диагностика уровня обученности по предмету.	Тематический	9 класс	зам. директора по УР	Протокол проведения
<b>4. Контроль за реализацией ФГОС ООО</b>						
1	Участие в РИКО. Метапредметные УУД	Подготовка индивидуальных проектов	Тематический	Обучающиеся 7 класса	зам. директора по УР	Соблюдение дорожной карты. Собеседования с наставниками
<b>МАРТ</b>						
<b>1. Контроль за оценкой достижения метапредметных результатов</b>						
1	Индивидуальные и групповые проекты	Уровень достижения УУД	Фронтальный	Обучающиеся 1-4, 9, 11 класса	зам. директора по УР	Анализ
<b>2. Контроль за школьной документацией</b>						
1	Проверка классных журналов «Выполнение требований учебных программ по предметам в 1-11 классах. Оценивание знаний обучающихся»	Выполнение требований к ведению классных журналов и оценке знаний учащихся 1-11 классов	Тематический	Классные журналы 1-11 классов	зам. директора по УР	Справка
<b>3. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
1	Тренировочные экзамены в 9, 11 классах по wybranым предметам	Предварительный контроль знаний, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов	зам. директора по УР	Справка, собеседования
<b>4. Контроль за работой с педагогическими кадрами</b>						
1	Прохождение КПК	Соблюдение графика прохождения	Персональный	Педагогич-предметники	зам. директора по УР	Собеседования
<b>5. Контроль за реализацией ФГОС ООО</b>						
1	Участие в РИКО 7 класса. Метапредметные УУД	Подготовка и защита индивидуальных проектов	Тематический	Обучающиеся 7 класса	зам. директора по УР	Соблюдение дорожной карты. Сбор информации
<b>АПРЕЛЬ</b>						
<b>1. Контроль за выполнением всеобуча</b>						
1	Успеваемость обучающихся.	Итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг	зам. директора по	Справка

	Результативность работы учителей.		успеваемости по итогам III четверти	УР	
2	Предупреждение неуспеваемости	Совместная работа учителя и классного руководителя по предупреждению неуспеваемости	Тематический	зам. директора по УВР	Педсовет
<b>2. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>					
1	Административные предэкзаменационные работы в 9,11 кл	Уровень обученности по предмету	Фронтальный	зам. директора по УР	Анализ
2	Участие в ВПР, РИКО	Изучение базовых компетенций обучающихся	Фронтальный	зам. директора по УР	Справка
<b>3. Контроль за школьной документацией</b>					
1	Работа учителя с классным журналом	Выполнение требований к работе учителя с классным журналом. Выполнение программ по итогам III четверти	Тематический обобщающий	зам. директора по УР	Справка, приказ
<b>4. Контроль за работой с педагогическими кадрами</b>					
1	Аттестация педагогических работников в новом учебном году	Формирование списков на аттестацию в новом учебном году	Персональный	зам. директора по УР	Собеседование, приказ
<b>5. Контроль за организацией условий обучения</b>					
1	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Выполнение санитарно-гигиенических норм	Тематический	Специалист по охране труда, завхоз	Информация
<b>МАЙ</b>					
<b>1. Контроль за выполнением всеобща</b>					
1	Предварительные результаты учебного года.	Освоение обучающимися общеобразовательных программ текущего учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.	Фронтальный	зам. директора по УР	Совещание при директоре
2	Педагогический совет «О переводе обучающихся 1-8, 10 классов в следующий класс»	Освоение обучающимися общеобразовательных программ текущего учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению	Фронтальный	Директор	Протокол педсовета Приказ



		неуспеваемости учащихся.					
<b>2. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>							
1	Итоговый контроль во 2-11 классах	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий.	зам. директора по УР	Справка, приказ	
2	Промежуточная аттестация обучающихся 1-8, 10 классов	Уровень обученности	Фронтальный обобщающий	Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся	Директор	Приказ протоколы	
<b>3. Контроль за школьной документацией</b>							
1	Классные журналы	Выполнение учебных программ	Фронтальный обобщающий	Классные журналы	зам. директора по УВР	Справка	
2	Журналы индивидуального обучения	Выполнение рабочих программ, аттестация обучающихся	Фронтальный обобщающий	Журналы индивидуального обучения	зам. директора по УР	Собеседование	
<b>4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>							
1	Педагогический совет «О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9 кл, 11 кл освоивших программы основного общего и среднего общего образования»	Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования образования.	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Директор	Протокол педсовета	
<b>5. Контроль за работой с педагогическими кадрами</b>							
1	Педагогические советы о переводе обучающихся в следующий класс и о допуске обучающихся к итоговой аттестации	Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся, подготовка классных руководителей и учителей к педагогическому совету	Фронтальный обобщающий	Материалы педагогического совета	Директор	Протокол педсовета	
2	Проведение итоговых заседаний школьных методических объединений	Результативность ШМО в 2020-2021 учебном году	Тематический обобщающий	Материалы ШМО, протоколы заседаний, анализ работы ШМО в 2019-2020 уч. году	зам. директора по УР	Анализ работы ШМО	
3	Результативность участия педагогических работников и обучающихся школы в конкурсах различного уровня	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	Фронтальный персональный	Мониторинг участия педагогических работников и обучающихся школы в конкурсах	зам. директора по УР, ВР	Мониторинг	

					различного уровня	
<b>ИЮНЬ</b>						
<b>1. Контроль состояния преподавания учебных предметов</b>						
1	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам Классные журналы	зам. директора по УР	Мониторинг
2	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы	зам. директора по УР	Мониторинг
<b>2. Контроль за школьной документацией</b>						
1	Личные дела обучающихся	Оформление классными руководителями личных дел обучающихся	Тематический персональный	Личные дела обучающихся	зам. директора по УР	Собеседование, справка
2	Классные журналы	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический персональный	Классные журналы	зам. директора по УР	Собеседование, прием журнала
<b>3. Контроль за работой с педагогическими кадрами</b>						
1	Анализ методической работы		Фронтальный	Подготовка анализа работы школы и плана работы на новый учебный год	зам. директора по УР	Анализ УВР
2	Предварительная нагрузка на новый учебный год	Распределение предварительной нагрузки	Тематический Персональный	Материалы	Директор	Приказ
<b>5. Контроль за организацией условий обучения</b>						
1	Подготовка школы к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке школы к приему к новому учебному году	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приему к новому учебному году	Администрация	План мероприятий по подготовке школы к приему